



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea: P7. Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic

Obiectivul specific: ESO4.5_ Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie Fondul Social European+;

Operațiune: Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii

Titlul proiectului: FUTURE - Facilitarea Unei Tranziții Ușoare a studenților către piața muncii prin Resurse Educaționale și stagii de practică

Cod SMIS: 313386

Nr. 136/17.02.2025

INVITAȚIE

PENTRU DEPUNERE OFERTE ÎN VEDEREA ACHIZITIEI DE

Servicii de formare profesională în cadrul proiectului „FUTURE - Facilitarea Unei Tranziții Ușoare a studenților către piața muncii prin Resurse Educaționale și stagii de practică” Cod SMIS: 313386

Persoană juridică achizitoare **Asociația Excelsior pentru Excelență în Educație**, cu sediul în Târgu Jiu, Județul Gorj, Calea Severinului nr. 195, cod de identificare fiscală 28371335, în baza contractului de finanțare G2024-86673_OIPEO/28-11-2024 pentru implementarea proiectului „FUTURE - Facilitarea Unei Tranziții Ușoare a studenților către piața muncii prin Resurse Educaționale și stagii de practică” Cod SMIS: 313386, proiect finanțat prin Fondul Social European Plus prin Programul de Educație și Ocupare 2021 - 2027, solicită oferte de preț pentru **Servicii de formare profesională în cadrul proiectului „FUTURE - Facilitarea Unei Tranziții Ușoare a studenților către piața muncii prin Resurse Educaționale și stagii de practică” Cod SMIS: 313386**

Obiectul contractului îl reprezintă **Servicii de formare profesională în cadrul proiectului „FUTURE - Facilitarea Unei Tranziții Ușoare a studenților către piața muncii prin Resurse Educaționale și stagii de practică” Cod SMIS: 313386**

Cod CPV: 80530000-8 Servicii de formare profesională

Locul de desfășurare a serviciilor: la locațiile de implementare a activităților cu Grupul țintă din Regiunile Sud-Vest Oltenia, Sud-Est și Sud Muntenia

Valoare estimată : 900.000,00 lei fără TVA astfel:

Nr. Crt	Produs / serviciu	UM	Cant	Preț unitar (fără TVA) [LEI]	Valoare totală fără TVA [LEI]
1	Servicii de formare profesională în domeniul antreprenorial în cadrul unor workshop-uri	cursant	300	2000	600.000
2	Servicii de formare profesională prin cursuri de scurtă durată cu recunoaștere la nivelul operatorului economic	cursant	300	1000	300.000
Total (fără TVA)					900.000



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Durata contractului de achiziție: de la data semnării până la data de 30 noiembrie 2026. Durata contractului poate fi modificată în funcție de evoluția implementării proiectului Cod SMIS: 313386.

Procedura aplicată pentru atribuirea contractului: Procedura competitivă conform ordinului nr. 1284/2016, privind aprobarea procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

Condiții contract:

Valoare estimată nu poate fi depășită.

Se va încheia un contract de servicii, cu un singur operator economic. Nu se vor face plăți în avans. Plata se va face în termen de maxim 60 zile de la semnarea fără obiecțiuni a raportului de activitate și a procesului verbal de recepție a serviciilor. Factura se emite pe baza raportului de activitate și a procesului verbal de recepție a serviciilor.

Prețul contractului nu se ajustează, rămâne fix pe toată perioada de derulare a acestuia.

Valabilitate oferta:

Oferta va avea perioada de valabilitate de 30 zile, având caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Solicitări clarificări

Solicitările de clarificări vor fi transmise Achizitorului la adresa de e-mail: office@excelsior.org cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de data limită de trimitere a ofertelor.

Ofertele vor fi depuse la adresa: ASOCIATIA EXCELSIOR PENTRU EXCELENȚA ÎN EDUCATIE, Târgu Jiu, Județul Gorj, Strada Unirii nr 83, până la data 04.03.2025, ora 12.00.

CRITERII DE CALIFICARE

Criteriu	Document solicitat
Ofertantul trebuie să demonstreze capacitatea de exercitare a activității profesionale	Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului – în original sau în fotocopie, certificată pe proprie răspundere, de către reprezentantul legal al entității, cu mențiunea „conform cu originalul”. Se solicită ca ofertantul să aibă incluse între domeniile de activitate serviciile ce fac din obiectul achiziției. Persoanele juridice/fizice străine vor demonstra îndeplinirea criteriilor cu înscrisuri eliberate de autoritățile competente din țara de origine, însoțite de traducerea autorizată în limba română. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a Ofertelor.
Documente privind situația personală	Prezentarea declarației pe propria răspundere privind situația personală Formular 3
Ofertantul nu se află în conflict de interese	Pe parcursul aplicării acestei Proceduri competitive, beneficiarul privat are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și anume a situației în



Asociația Excelsior
pentru Excelență în Educație



Criteriu	Document solicitat												
	care există legături între structurile acționariatului beneficiarului și Ofertanții acestuia, inclusiv subcontractanții acestora, între membrii comisiei de evaluare și Ofertanți, inclusiv subcontractanții acestora sau în care Ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni sau parti sociale în cadrul a doi sau mai mulți Operatori economici participanți la aceasta Procedura competitivă deschisă. Pentru scopul luării măsurilor necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese, ASOCIAȚIA EXCELSIOR PENTRU EXCELENȚA ÎN EDUCATIE face public structura conducerii sale, precum și pe cei implicați în proiectul „FUTURE - Facilitarea Unei Tranziții Ușoare a studenților către piața muncii prin Resurse Educaționale și stagii de practică” Cod SMIS: 313386, în cadrul căruia acest Contract este atribuit: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nume și prenume</th><th>Calitatea deținută</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Popescu Alin – Mihai</td><td>Președinte Executiv și Membru în Consiliul Director</td></tr> <tr> <td>Doru Dinu</td><td>Manager proiect</td></tr> <tr> <td>Anca Mustață</td><td>Responsabil achiziții</td></tr> <tr> <td>Turea Maria</td><td>Membru în Consiliul Director</td></tr> <tr> <td>Tanasiev Vladimir</td><td>Membru în Consiliul Director</td></tr> </tbody> </table> În acest sens, în conformitate cu art. 15 din OUG 66/2011, Ofertantul are obligația de a depune în cadrul acestei Proceduri competitive, ca parte a Ofertei, o declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu a încălcat prevederile referitoare la conflictul de interese. Declarație pe proprie răspundere privind conflictul de interese din care să rezulte că operatorul economic participant nu se află în situațiile descrise la art. 13 și art. 14 din O.U.G. nr.66/2011, în original - Formularul nr.2	Nume și prenume	Calitatea deținută	Popescu Alin – Mihai	Președinte Executiv și Membru în Consiliul Director	Doru Dinu	Manager proiect	Anca Mustață	Responsabil achiziții	Turea Maria	Membru în Consiliul Director	Tanasiev Vladimir	Membru în Consiliul Director
Nume și prenume	Calitatea deținută												
Popescu Alin – Mihai	Președinte Executiv și Membru în Consiliul Director												
Doru Dinu	Manager proiect												
Anca Mustață	Responsabil achiziții												
Turea Maria	Membru în Consiliul Director												
Tanasiev Vladimir	Membru în Consiliul Director												
Ofertantul își asumă respectarea legislației privind protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal	Declarație privind protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal în original Formular 5												
Experiență similară Furnizorul trebuie să demonstreze prestarea a cel puțin 1 contract de servicii, similar acestui contract, în valoare de cel puțin 300.000 lei fără TVA	Fisa de informații generale a operatorului Copii după contracte similare însoțite de PV recepție sau alte documente doveditoare. Formular 1												
Resurse Umane Ofertantul trebuie să prezinte minim următoarea echipă:	Ofertantul va prezenta Lista experților - Formularul 7 Pentru fiecare expert oferit se vor prezenta următoarele documente:												



Criteriu	Document solicitat
a) Coordonator proiect – 1 persoana - Studii universitare absolvite finalizate cu diploma de licența sau echivalent; - cunostinte de managementul proiectelor dovedite prin certificari recunoscute la nivel national/international - experiența în activități de coordonare activități formare b) Expert cheie formare – 6 persoane - Studii universitare absolvite finalizate cu diploma de licența sau echivalent; - Cunostinte privind formarea profesională dovedite prin certificari recunoscute la nivel national/international; O persoana poate fi nominalizată pe o singură poziție de formator. Coordonatorul de formare poate avea și poziție de formator în cazul în care îndeplinește cerințele minime. Expertii - cheie implicați în derularea contractului vor îndeplini condițiile minime de calificare descrise alăturat, calitatea personalului având un impact semnificativ asupra calității executării contractului.	1. CV în format Europass, cuprinzând experiența și formarea relevantă pentru derularea contractului 2. Diplome de studii Demonstrarea privind îndeplinirea cerinței se va putea realiza prin recomandări de la beneficiari sau prin declarație pe proprie răspundere de la angajator, însoțită de copie după PV recepție a serviciilor prestate, în care a fost implicat expertul respectiv Pentru fiecare expert nominalizat ofertantul va prezenta declarații de disponibilitate ale acestora în original. Formularul 6

Ofertele care nu conțin toate documentele solicitate vor fi declarate inacceptabile și nu vor intra în evaluare.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Contractul va fi atribuit ofertantului a cărui ofertă prezintă cele mai multe avantaje tehnice și financiare superioare, în raport cu celelalte oferte primite și care răspunde cel mai bine realizării scopului proiectului.

Elementele de departajare a ofertelor primite sunt următoarele:

Cod criteriu	Factori de evaluare (criterii de evaluare)	Punctaj maxim
CT1	Criteriul tehnic 1 (CT1). Experiența specifică a Coordonatorului în domeniul managementului de proiect	10
CT2	Criteriul tehnic 2 (CT2). Experiența specifică a formatorilor (trainerilor) în domeniul formare	40
CT3	Criteriul tehnic 3 (CT3). Experiența în organizarea și susținerea de cursuri de formare	10
CT4	Criteriul tehnic 4 (CT4). Metodologia de prestare a serviciilor	20
P	Pretul ofertei (P)	20
	TOTAL	100



Propunerea tehnică 80 puncte acordate după cum urmează:

Criteriul tehnic 1 (CT1). Experiența specifică a Coordonatorului în domeniul managementului de proiect

- cel puțin 15 ani 10 puncte
- peste 8 ani dar mai puțin de 15 ani 5 puncte
- peste 4 ani dar cel mult 8 ani 3 puncte
- peste 1 an dar cel mult 4 ani 1 punct

Punctaj maxim: 10 puncte puncte

Criteriul tehnic 2 (CT2). Experiența specifică a formatorilor (trainerilor) în domeniul formare (se va însuma punctajul aferent experienței primilor 4 formatori din lista propusă)

- cel puțin 15 ani 10 puncte
- peste 8 ani dar mai puțin de 15 ani 5 puncte
- peste 4 ani dar cel mult 8 ani 3 puncte
- peste 1 an dar cel mult 4 ani 1 punct

Punctaj maxim: 4 formatori x 10 puncte = 40 puncte

Criteriul tehnic 3 (CT3). Experiența Ofertantului în organizarea și susținerea de activități de formare similare

Se acordă puncte pentru experiența ofertantului de a organiza cursuri non-formale pentru adulți.

Punctajul se calculează astfel:

- organizarea și susținerea de cursuri de formare cu folosirea simulatorului pentru 16 grupe sau mai multe – 10 puncte
- organizarea și susținerea de cursuri de formare cu folosirea simulatorului pentru mai mult sau egal cu 10 de grupe și mai puțin de 16 grupe – 5 puncte
- organizarea și susținerea de cursuri de formare cu folosirea simulatorului pentru mai puțin de 10 grupe – 3 puncte

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestui criteriu ofertantul va depune documente suport: recomandări, contracte, procese verbale de recepție, etc.

Criteriul tehnic 4 (CT4). Metodologia de prestare a serviciilor – 20 puncte

Se va evalua gradul în care activitățile sunt descrise detaliat și contribuie în mod direct la atingerea obiectivelor propuse prin proiect, având în vedere resursele financiare, umane și materiale ale ofertantului, precum și durata de prestare a serviciilor.

Pentru acest factor de evaluare a fost stabilit un număr de doi subfactori care vor fi utilizați de comisia de evaluare ca puncte de reper în aprecierea factorului. Fiecare subfactor va fi apreciat în funcție de calificativul "foarte bine/bine/acceptabil". Comisia de evaluare va acorda calificativul luând în considerare liniile directoare prezentate în tabelul de mai jos.

Subfactor 4.1 Abordarea propusă pentru implementarea contractului

Linii directoare:	Calificative	Punctaj
<i>Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.</i>	<i>foarte bine</i>	<i>10</i>
<i>Abordarea propusă se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstrează înțelegerea contextului, respectiv a</i>	<i>bine</i>	<i>6</i>





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



<i>particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.</i>		
<i>Abordarea propusă nu are la bază metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și arată o înțelegere limitată a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini.</i>	<i>acceptabil</i>	<i>1</i>

Subfactorul 4.2 Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități

Linii directe	Calificative	Punctaj
<i>Resursele identificate și realizările indicate sunt corelate deplin/în mare măsură cu complexitatea fiecărei activități propuse.</i>	<i>foarte bine</i>	<i>10</i>
<i>Resursele identificate și realizările indicate sunt parțial corelate cu complexitatea fiecărei activități propuse.</i>	<i>bine</i>	<i>6</i>
<i>Resursele identificate sau realizările indicate sunt corelate într-un mod limitat cu complexitatea activităților propuse.</i>	<i>acceptabil</i>	<i>1</i>

Prețul ofertei

Punctajul (20 puncte) pentru acest criteriu « Preț total fără TVA » se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul se acorda proporțional, astfel:

$$P(n) = \text{Preț min} / \text{Preț}(n) \times 20 \text{ puncte}$$

Unde:

P(n) - Punctajul ofertei;

Preț min - Prețul total fără TVA cel mai mic ofertat în cadrul procedurii de atribuire;

Preț(n)- Prețul total fără TVA ofertat de operatorul economic pentru care se calculează punctajul

Stabilirea ofertei câștigătoare se va face după următorul algoritm de calcul:

Punctajul total, Ptotal(n) acordat pentru fiecare ofertă se calculează prin însumarea punctajelor obținute la fiecare dintre criteriile menționate mai sus, astfel:

$$P_{total}(n) = CT1(n) + CT2(n) + CT3(n) + CT4(n) + P(n)$$

Unde n este numărul ofertei

Aplicarea algoritmului de calcul se face numai pentru ofertele care îndeplinesc cerințele tehnice minime.

În cazul în care oferta nu îndeplinește toate cerințele minime, oferta va fi declarată neconformă și va fi respinsă.

Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescătoare a punctajului total. În cazul în care două oferte au același punctaj, oferta câștigătoare va fi cea cu prețul cel mai scăzut.

Informații suplimentare:

1. Autoritatea contractantă va selecta ofertele care respecta toate cerințele solicitate în specificațiile tehnice.
2. În cazul în care se depun oferte cu același preț, autoritatea contractantă are dreptul să solicite ofertanților o nouă propunere financiară, caz în care câștigător va fi declarat ofertantul cu propunerea financiară cu prețul cel mai scăzut.
3. Persoana contact informații suplimentare: Anca Mustata, responsabil achiziții.
4. NU se accepta oferte alternative la oferta de bază.



Asociația Excelsior
pentru Excelență în Educație



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



5. NU se accepta oferte întârziate.
6. NU se accepta oferte parțiale.
7. Oferta va fi considerată fermă și se va menține timp de 30 de zile de la ofertare.

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI TEHNICE

Propunerea tehnica va fi elaborata astfel încât să rezulte ca sunt îndeplinite toate cerințele menționate în Specificatiile tehnice.

Operatorul economic va prezenta următoarele elemente, ca parte a propunerii tehnice:

- Descrierea modului în care ofertantul înțelege obiectivele activităților și rezultatele așteptate;
- Metodologia de prestare a serviciilor;
- Modul în care ofertantul răspunde la cerințele specificate pentru fiecare serviciu solicitat
- Alte informații considerate relevante.

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI FINANCIARE

Oferta va fi transmisă cu detalieră la nivel de cost per serviciu, conform Formularului 4 atașat Oferta tehnica si Oferta financiara. Prețul ofertat nu poate fi modificat.

Oferta va avea perioada de valabilitate de 30 zile, având caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate

DOCUMENTE ANEXATE:

- Formular 1 - Fisa informații generale
- Formular 2 – Declarație conflict interese
- Formular 3 – Formular privind situația personală
- Formular 4 – Formulare de oferta financiara si tehnica
- Formular 5 – Declarație GDPR
- Formular 6 – Declarație disponibilitate
- Formular 7 – Lista experti



Asociația Excelsior
pentru Excelență în Educație



SPECIFICAȚII TEHNICE

1. PREVEDERI GENERALE

Specificațiile tehnice fac parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime.

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile specificațiilor tehnice, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime solicitate. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini va fi declarată ofertă neconformă și va fi respinsă.

NOTA: specificațiile tehnice sunt minime și obligatorii, iar specificațiile tehnice care indica o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent».

2. DESCRIEREA PROIECTULUI

Prezenta procedura de achiziție este demarată în contextul implementării proiectului „FUTURE - Facilitarea Unei Tranziții Ușoare a studenților către piața muncii prin Resurse Educaționale și stagii de practică” Cod SMIS: 313386. ASOCIAȚIA EXCELSIOR PENTRU EXCELENȚĂ ÎN EDUCAȚIE în calitate de beneficiar, implementează în perioada 1 Decembrie 2024 – 30 Noiembrie 2026 proiectul cu titlul „FUTURE - Facilitarea Unei Tranziții Ușoare a studenților către piața muncii prin Resurse Educaționale și stagii de practică” Cod SMIS: 313386, finanțat în baza Contractului de finanțare nr. G2024-86673_OIPEO/28-11-2024

Grupul țintă este compus din 300 persoane (minim 50% femei) din categoria Studenți (ISCED 6 – 8) din care 210 la studii de licență și 90 la studii de masterat, cu domiciliul în una din regiunile: Sud Muntenia, Sud Vest Oltenia și Sud Est și care îndeplinesc cumulativ următoarele criterii, la data intrării în operațiune: sunt înmatriculați ca studenți în instituții de învățământ superior acreditate (publice sau private) într-un program de nivel ISCED 6-8 și au vârsta cuprinsă între 18 și 35 de ani.

Obiectivul general al proiectului

Obiectivul general al proiectului vizează creșterea calității educației și a nivelului de competențe pentru 300 studenți, prin activități integrate de stagii de practică, formare, consiliere și orientare profesională și măsuri complementare de facilitare a inserției absolvenților de studii universitare pe piața muncii. În cadrul proiectului, prin obiectivele, activitățile și măsurile integrate propuse, implementate în Regiunile Sud-Vest Oltenia, Sud – Muntenia și Sud Est, se vor asigura șanse egale de participare pentru persoanele din GT.

Obiective specifice

OS1. Dezvoltarea competențelor antreprenoriale a 300 studenți prin organizarea unor workshopuri de formare competențe antreprenoriale prin întreprinderi simulate

OS2. Dezvoltarea și sprijinirea parteneriatelor sustenabile dintre instituțiile de învățământ superior și potențialii angajatori care să faciliteze inserția socio-profesională a viitorilor absolvenți

OS3. Sprijinirea studenților în vederea integrării pe piața muncii prin participarea la stagii de practică și furnizarea de măsuri integrate de sprijin





3. DESCRIEREA ACHIZIȚIEI

Obiectul achiziției este prestarea de servicii de formare profesională pentru implementarea proiectului „*FUTURE - Facilitarea Unei Tranziții Ușoare a studenților către piața muncii prin Resurse Educaționale și stagii de practică*”
Cod SMIS: 313386

Perioada de prestare a serviciilor este Decembrie 2024 – Noiembrie 2026. Planificarea și programul cursurilor va fi stabilit împreună cu Managerul de formare din partea beneficiarului.

Serviciile solicitate vor avea două componente:

- Servicii formare profesională în domeniul antreprenorial în cadrul unor workshop-uri utilizând o platformă de simulator de business pentru 300 de studenți din GT
- Servicii de formare profesională prin organizarea de programe de formare cu recunoaștere la nivelul operatorului economic care sprijină studenții în vederea integrării pe piața muncii inclusiv prin formarea de competențe socio-emotionale pentru 300 de studenți din GT

Detaliile pentru fiecare serviciu solicitat sunt prezentate în secțiunea Cerințe specifice

4. CERINȚE SPECIFICE

4.1. Servicii formare profesională în domeniul antreprenorial în cadrul unor workshop-uri utilizând o platformă de simulator de business pentru 300 de studenți din GT

Serviciile se vor realiza în cadrul activității A1. Implementarea de programe de formare/educaționale pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale.

Prin această activitate ne propunem implementarea de programe de formare / educaționale pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale studenților, în vederea adaptării competențelor și calificărilor legate de mediu, climă, energie, economia circulară și bioeconomie și pentru dobândirea competențelor cerute de sectoarele legate de tranziția climatică (producția de energie regenerabilă și stimularea angajării tinerilor în sectoarele de producție de energie regenerabilă, reparații și întreținere a produselor.

Această activitate vizează fundamentarea și dezvoltarea unui pachet de competențe antreprenoriale, necesare tinerilor înrolați în sistemul de învățământ superior ce parcurg procesul de tranziție de la statutul de student la cel de participant activ în câmpul muncii. Activitatea se va derula sub forma unor workshop-uri de dezvoltare competențe antreprenoriale, având atât o componentă teoretică, cât și una practică utilizând o platformă de simulare de business, în care studenții participanți să poată exercita cunoștințele teoretice dobândite.

În cadrul proiectului se vor organiza minim 18 workshop-uri cu circa 14-20 studenți/workshop (total 300 participanți) din GT în sistem clasic sau online prin mijloace de comunicații electronice, fiecare având o durată de minim 16 ore. Fiecare workshop va avea o secțiune teoretică de circa 8 ore, care va acoperi cel puțin următoarea tematică: De la idee la afacere, inițierea afacerii, organizarea afacerii, planificarea, managementul resurselor umane, marketingul, managementul resurselor financiare, management în dezvoltarea afacerii și o secțiune practică de minim 8 ore. În cadrul secțiunii practice a workshop-urilor, studenții participanți vor fi împărțiți în grupe de lucru care vor simula activitățile unor întreprinderi reale utilizând o platformă informatică de simulare de afaceri pusă la dispoziție de către prestator. Prestatorul va pune la dispoziția studenților un cont de utilizator pentru accesul la simulatorul de business, cu valabilitate pe perioada derulării workshop-urilor dar și pe o perioadă de cel puțin 6 luni de la finalizarea acestora pentru a își putea exercita abilitățile și competențele, astfel încât să își consolideze cunoștințele în domeniul antreprenorial. Simulatorul de business va avea atât o componentă de simulare de grup cât și una care va permite realizarea de simulări individuale. În cadrul workshop-urilor se va folosi





indeosebi simularea de grup. Simulatorul de business va permite realizarea de simulări pentru diverse industrii. Având în vedere tendințele economiei, se va pune accent pe simularea de afaceri în vederea adaptării competențelor și calificărilor legate de mediu, climă, energie, economia circulară și bioeconomie și pentru dobândirea competențelor cerute de sectoarele legate de tranziția climatică (producția de energie regenerabilă și stimularea angajării tinerilor în sectoarele de producție de energie regenerabilă, reparații și întreținere a produselor. Cu ajutorul simulatorului de business, studenții vor putea lua diverse decizii la nivelul companiei simulate în care activează, programul oferindu-le apoi feedback cu privire la oportunitatea și impactul deciziilor luate. Utilizarea simulatorului va permite abordarea unei varietăți de subiecte, cum ar fi: antreprenoriat, dezvoltarea afacerii, abilități de comunicare, gândire strategică, abilități de adaptare, managementul schimbării.

La finalul fiecărui workshop studenții vor putea primi premii, în funcție de evaluarea individuală realizată de către formatori, pe criterii cum ar fi: competente antreprenoriale dovedite în perioada workshop-ului, lucrul cu simulatorul de grup și implicare în activități pe durata workshop-ului.

După participarea la workshop studenții vor avea acces pentru o perioadă suplimentară de 6 luni la simulatorul individual de business în cadrul căruia își vor putea exercita în continuare abilitățile și competențele, astfel încât să își consolideze cunoștințele în domeniul antreprenorial. În decursul acestei perioade, beneficiarul împreună cu prestatorul serviciilor de formare va organiza un concurs de utilizare a simulatorului individual, la care vor putea participa toți studenții din GT, în urma căruia studenții care obțin cele mai bune rezultate vor primi premii. Prestatorul va asigura suport studenților în perioada derulării concursului cu simulatorul individual.

Prestatorul va asigura mentorat și consiliere studenților în perioada concursurilor.

Activitatea va fi coordonată de către Managerul de formare alocat de către achizitor care planifică și organizează grupele, păstrează legătura cu formatorii și echipa prestatorului.

În cadrul programelor de formare organizate vor fi incluse module care promovează principiile orizontale din PEO (Egalitatea între bărbați și femei și integrarea perspectivei de gen, Nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală, Accesibilitatea pentru persoanele cu handicap, Dezvoltarea durabilă și imunizarea climatică „do not significantly harm” (DNSH) și temele secundare PEO „Contribuția la competențele verzi și la economia verde”.

Cerințe aplicatie simulator de business

Prestatorul va pune la dispoziția studenților un cont de utilizator pentru accesul la simulatorul de business, cu valabilitate pe perioada derulării workshop-urilor dar și pe o perioadă de cel puțin 6 luni de la finalizarea acestora pentru a își putea exercita abilitățile și competențele, astfel încât să își consolideze cunoștințele în domeniul antreprenorial.

Simulatorul de business va fi utilizat atât pentru simulările de grup realizate în cadrul workshop-urilor, cât și pentru simulări individuale. Simulatorul de business va permite realizarea de simulări pentru diverse industrii. Cu ajutorul simulatorului de business, studenții vor putea lua diverse decizii la nivelul companiei simulate în care activează, programul oferindu-le apoi feedback cu privire la impactul deciziilor luate.

Simulatorul trebuie să permită abordarea unei varietăți de subiecte prin intermediul jocului.

- ANTREPRENORIAT
- DEZVOLTAREA AFACERII
- ABILITĂȚI DE COMUNICARE





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



- GÂNDIRE STRATEGICĂ
- ABILITĂȚI DE ADAPTARE
- MANAGEMENTUL SCHIMBĂRII

Cerinte functionale:

- platforma de simulare computer based, disponibila on-line, pe platforme multiple
- pentru minim 300 de persoane cu numar nelimitat de incercari (simulari) pentru fiecare persoana
- cel putin doua scenarii de simulare pentru industrii diferite
- sa solicite participantilor luarea de decizii si sa ofere feedback acestora privind impactul deciziilor
- sa simuleze functiile organizationale : financiar, operational, vanzari si marketing
- sa puna accent pe dezvoltarea strategica, nu pe micro- management
- sa ofere informatii despre disponibilitatea serviciului si a ratei de retentie
- sa ofere informatii de marketing, dar si privind trendurile aparute
- sa permita evaluarea pozitionarii in relatie cu competitia din perspectiva tehnologica, imagine etc.
- sa permita evaluarea costurilor de capital, respectiv operationale
- sa permita evaluarea echipelor si studentilor participanti la workshop-uri pe baza unor rapoarte generate de platforma

Cerinte de sistem:

- simulatorul trebuie sa fie neutru din punct de vedere tehnologic (sa poata rula pe cel putin 4 din primele 5 browsere: IE, Mozilla, Chrome, Opera, Safari), pe orice sistem de operare (linux, IOS, Androod)
- cerintele hardware trebuie sa fie minimale, compatibile pentru un sistem standard de lucru office pentru laptop sau desktop, respectiv similare unui smartphone de nivel mediu

Cerinte de securitate

- accesul la platforma sa fie securizat (minimal: parola si user),
- Istoricul sesiunii sa fie protejat si accesibil utilizatorului pentru recapitulare.

Cerinte GDPR

- Utilizatorul sa fie explicit informat ce date cu caracter personal colecteaza/genereaza platforma, cum sunt ele prelucrate, temeiul legal pentru prelucrare si mai ales ce drepturi are utilizatorul in relatie cu datele colectate.
- Minim platforma trebuie sa permita:
 - datele colectate despre utilizator prelucrate numai cu consimtamantul expres al utilizatorului
 - datele sa poata fi transferate la cerere
 - datele sa poata fi sterse la cerere

4.2. Servicii de formare profesionala prin organizarea de programe de formare cu recunoastere la nivelul operatorului economic care sprijina studentii in vederea integrarii pe piata muncii inclusiv prin formarea de competente socio-emotionale pentru 300 de studenti din GT



Asociația Excelsior
pentru Excelență în Educație



Serviciile se vor derula în cadrul activității A2. Dezvoltarea și sprijinirea parteneriatelor sustenabile dintre instituțiile de învățământ superior și potențialii angajatori care să faciliteze inserția socio-profesională a viitorilor absolvenți, prin stagii de practică de specialitate și sprijinirea studenților în vederea integrării pe piața muncii.

Serviciile constau în asigurarea pentru cei 300 de studenți din GT de cursuri de scurtă durată (16 ore de curs) cu recunoaștere la nivelul operatorului economic care sprijină studenții în vederea integrării pe piața muncii inclusiv prin formarea de competențe socio-emotionale pe tematici cum ar fi:

- **inteligenta emotionala** care va permite studenților să își însușească un set de principii, bazat pe înțelegerea de sine, încrederea și eficacitatea personală care le va schimba atât viziunea asupra propriei vieți, cât și performanța în muncă. În urma cursului studenții vor dobândi mai multă înțelegere de sine, încredere, eficacitate personală, capacitate de a aborda provocările și oportunitățile din muncă lor.
- **comunicare în era digitală** în cadrul căruia studenții își vor îmbunătăți abilitățile de comunicare orală interpersonală și de grup în mediul organizațional, vor învăța să folosească tehnici de comunicare eficiente
- **managementul timpului și priorităților** în cadrul căruia studenții vor învăța: tehnici de evitare a risipei de timp; gestionarea priorităților; organizarea activităților; cum să se focalizeze pe prioritățile reale; cum să seteze obiective pentru aceste priorități; urmărirea progresului; tehnici cheie privind managementul stresului; cum să crească productivitatea și eficiența
- **abilități de prezentare și vorbire în public** prin care studenții vor învăța să realizeze prezentări de efect, să construiască un flux logic pentru o prezentare clară, concisă și completă, să înțeleagă audiența, vor descoperi tehnici de a gestiona întrebările și a depăși tracul
- **gândire critică, rezolvarea problemelor și luarea deciziilor** în cadrul căruia studenții vor învăța să utilizeze instrumente pentru a deveni o persoană inventivă și logică în luarea deciziilor, vor explora o modalitate structurată de abordare și clarificare a problemelor, în ceea ce privește obiectivele, cu orientare spre optimizarea rezultatelor.
- **leadership** în cadrul căruia studenții vor descoperi diferența dintre leadership și management și ce trebuie să facă pentru a se transforma într-un lider mai bun, cum să depășească situațiile conflictuale și să lucreze cu oameni dificili, să își motiveze echipa

Grupele de curs vor fi de circa 14-20 persoane în sistem clasic sau online, pentru un total de 300 de studenți.

Prestatorul va realiza evaluarea participanților la programele de formare conform metodologiei de formare din cadrul proiectului și va oferi diplome de participare sau absolvire după caz.

5. CERINTE GENERALE

5.1. LIVRABILE ÎN PERIOADA DE IMPLEMENTARE A CONTRACTULUI

Prestatorul va trebui să transmită beneficiarului, ulterior încheierii fiecărui workshop

1. Raportul workshop-ului în care se vor preciza minim următoarele informații: număr de participanți, datele și intervalele orare de derulare a workshop-urilor, numele formatorilor asigurați de către ofertant, rapoarte din simulatorul de business utilizat în cadrul workshop-urilor, dovada asigurării accesului studenților participanți la simulatorul individual de business pe o perioadă de 6 luni, raportul de evaluare al participanților, orice alte informații considerate relevante de ofertant sau solicitate de către beneficiar. Raportul workshop-ului va fi validat de către managerul de formare al beneficiarului
2. Listele de prezență pentru participanții la workshop. În cazul workshop-urilor derulate față în față, listele vor fi semnate în original de către participanți. Pentru workshop-urile desfășurate online se vor transmite documentele care demonstrează derularea acestora: rapoarte descărcate de beneficiari din





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



aplicația prin care se desfășoară activitatea online (Webex, Zoom, Teams, Google Meet/Classroom etc.), rapoarte din care să reiasă informații privind prezența persoanelor participante la o anumită activitate susținută online, data desfășurării activității, numele participanților, durata participării fiecărui utilizator (moment conectare/ deconectare) etc.

Prestatorul va trebui să transmita beneficiarului, ulterior încheierii fiecărui curs

1. Raportul cursului în care se vor preciza minim următoarele informații: număr de participanți, datele și intervalele orare de derulare, numele formatorilor asigurați de către ofertant, raportul de evaluare, orice alte informații considerate relevante de ofertant sau solicitate de către beneficiar. Raportul va fi validat de către managerul de formare al beneficiarului
2. Listele de prezență pentru participanții la curs. În cazul cursurilor față în față, listele vor fi semnate în original de către participanți. Pentru cursurile desfășurate online se vor transmite documentele care demonstrează derularea acestora: rapoarte descărcate de beneficiari din aplicația prin care se desfășoară activitatea online (Webex, Zoom, Teams, Google Meet/Classroom etc.), rapoarte din care să reiasă informații privind prezența cursanților, data desfășurării activității, numele participanților, durata participării fiecărui utilizator (moment conectare/ deconectare) etc.

Documentele de mai sus vor sta la baza proceselor verbale de recepție a serviciilor.

ECHIPA DE PROIECT

Expertii - cheie implicați în derularea contractului vor îndeplini condițiile minime de calificare descrise mai jos, calitatea personalului având un impact semnificativ asupra calității executării contractului.

a) Coordonator – 1 persoană

- Studii universitare absolvite finalizate cu diploma de licență sau echivalent;
- cunoștințe de managementul proiectelor dovedite prin certificări recunoscute la nivel național/internațional
- experiența în activități de coordonare activități formare

Atributii in cadrul contractului

- Managementul contractului care presupune activități de organizare a proiectului, planificare, execuție, monitorizare și control și închidere a proiectului;
- Menținerea relației cu beneficiarul pe toată perioada derulării contractului
- Alocarea resurselor proiectului și urmărirea realizării alocărilor în proiect;
- Urmărirea respectării tuturor termenelor limită;
- Rezolvarea diferitelor situații în scopul evitării situațiilor de criză;
- Identificarea riscurilor, evaluarea și propunerea de soluții în vederea evitării și diminuării riscurilor aferente implementării proiectului;
- Prestarea serviciilor conform graficului stabilit;
- Inspectarea calității serviciilor prestate
- Transmiterea raportărilor solicitate



Asociația Excelsior
pentru Excelență în Educație



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



b) Formator – 6 persoane

- Studii universitare absolvite finalizate cu diploma de licență sau echivalent;
- Cunoștințe privind formarea profesională dovedite prin certificări recunoscute la nivel național/internațional;

Atribuții în cadrul contractului:

- Pregătirea materialelor care vor constitui suportul pentru workshop-uri și cursuri
- Livrarea cursurilor către grupul țintă format din studenți

O persoană poate fi nominalizată pe o singură poziție de formator. Coordonatorul de formare poate avea și poziție de formator în cazul în care îndeplinește cerințele minime.



Asociația Excelsior
pentru Excelență în Educație



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Formular 1

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediu:
4. Telefon:
E-mail:
Cont bancar:
Cont Trezorerie:
5. Activitati CAEN pentru care exista autorizare (se va preciza codul CAEN corespondent obiectului contractului)
6. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani in domeniul de activitate specific obiectului contractului:

Anul	Valoare (LEI)
2021	
2022	
2023	

7. Servicii similare

Contract/ proiect	Beneficiar	Valoare contract	Servicii prestate

Se vor atasa opii după contracte similare însoțite de PV recepție sau alte documente doveditoare.

Data completării

Nume și prenume reprezentant legal

Semnătură



Asociația Excelsior
pentru Exelență în Educație



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Formular 2

OFERTANT/OFERTANT ASOCIAT

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 13 și 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul, în calitate de Ofertant la procedura de atribuire a contractului având ca obiect achiziția de ***Servicii de formare profesională în cadrul proiectului „FUTURE - Facilitarea Unei Tranziții Ușoare a studenților către piața muncii prin Resurse Educaționale și stagii de practică” Cod SMIS: 313386*** declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la art.13 și 14 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul, declar că voi informa imediat Beneficiarul - ASOCIATIA EXCELSIOR PENTRU EXCELENTA IN EDUCATIE, dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că ASOCIATIA EXCELSIOR PENTRU EXCELENTA IN EDUCATIE are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Nume și prenume reprezentant legal

Semnătură



Asociația Excelsior
pentru Excelență în Educație



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Formular 3

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Declarație privind situația personală

Procedura: **Servicii de formare profesională în cadrul proiectului „FUTURE - Facilitarea Unei Tranziții Ușoare a studenților către piața muncii prin Resurse Educaționale și stagii de practică” Cod SMIS: 313386**

[acest Formular va fi completat de către fiecare operator economic care are calitatea de ofertant unic, lider al asocierii, partener al asocierii sau subcontractant]

Subsemnatul, [introduceți nume și prenume], în calitate de reprezentant al [introduceți denumirea operatorului economic], declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, că [introduceți denumirea operatorului economic] nu se află în nici una din situațiile ce determină excluderea de la procedura de achiziție a serviciilor de formare profesională, și anume:

- a) [introduceți denumirea operatorului economic] nu se află în stare de faliment și nu face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, nu au încheiat concordate judiciare, nu și-a suspendat activitatea economică și nu face obiectul unei proceduri în urma acestor situații și nu se află în situații similare în urma unei proceduri similare prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- b) [introduceți denumirea operatorului economic] sau persoanele care au putere de reprezentare, decizie sau control asupra [introduceți denumirea operatorului economic] nu au fost condamnate printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* a unei autorități competente a unui stat membru pentru un delict legat de conduita profesională;
- c) [introduceți denumirea operatorului economic] nu a comis în conduita profesională greșeli grave;
- d) [introduceți denumirea operatorului economic] sau persoane cu putere de reprezentare, decizie sau control asupra [introduceți denumirea operatorului economic] nu au fost condamnate printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală, spălare de bani sau participare la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii Europene.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că ASOCIATIA EXCELSIOR PENTRU EXCELENTA IN EDUCATIE are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Nume și prenume reprezentant legal

Semnătură



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Formular 4

Operator Economic

.....
(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ - PROPUNERE FINANCIARA

Servicii de formare profesionala în cadrul proiectului „FUTURE - Facilitarea Unei Tranziții Ușoare a studenților către piața muncii prin Resurse Educaționale și stagii de practică” Cod SMIS: 313386

Nr. Crt	Produs / serviciu	UM	Cant	Pret fara TVA[LEI]	Valoare totală fără TVA [LEI]
1	<i>Servicii de formare profesionala in domeniul antreprenorial in cadrul unor workshop-uri</i>	cursant	300		
2	<i>Servicii de formare profesionala prin cursuri de scurta durata cu recunoastere la nivelul operatorului economic</i>	cursant	300		
Total (fara TVA)					
Total (inclusiv TVA)					

Valabilitatea ofertei 30 zile calendaristice

Prin transmiterea ofertei financiare ne asumam sa respectam toate specificatiile minime solicitate prin invitatia de participare si termenul de livrare solicitat.

Data completării

Nume și prenume reprezentant legal
Semnătură



Asociația Excelsior
pentru Excelență în Educație



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Formular 4

Operator Economic

.....

(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ - PROPUNERE TEHNICA

Servicii de formare profesionala in cadrul proiectului „FUTURE - Facilitarea Unei Tranziții Ușoare a studenților către piața muncii prin Resurse Educaționale și stagii de practică” Cod SMIS: 313386

NR. CRT	CRITERII SOLICITATE	CRITERII OFERTATE

Data completării

Nume și prenume reprezentant legal

Semnătură



Asociația Excelsior
pentru Excelență în Educație



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Formular 5

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Declarație privind protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal

În condițiile art. 13 al Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind protecția datelor)

Subscrisa societate _____, având sediul în _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, având CUI/CIF _____, nr. tel./fax _____, e-mail _____ în calitate de operator de date cu caracter personal, reprezentată legal de dl./dna. _____, nr. tel. _____, e-mail _____

În conformitate cu art. 13 al Regulamentului (UE) 2016/676, vă aducem la cunoștință următoarele:

1. Subscrisa va prelucra și se va asigura ca personalul său va prelucra date cu caracter personal numai în conformitate cu instrucțiunile scrise primite din partea achizitorului, pe parcursul derulării contractului. De asemenea, Achizitorul va comunica, în scris datele cu caracter personal care urmează a fi prelucrate de către Operatorul economic în cadrul contractului. Achizitorul va notifica prestatorul, în timp util, cu privire la orice modificări aduse instrucțiunilor existente sau instrucțiuni suplimentare cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, iar operatorul economic va respecta cu promptitudine aceste instrucțiuni, în măsura în care aceste instrucțiuni respecta dispozițiile legale în vigoare privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

1.1. Fără a aduce atingere clauzei 1.1, operatorul economic (prin personalul său) poate prelucra date cu caracter personal dacă este obligat să facă acest lucru de legislația Uniunii Europene, de legislația Statului Membru sau pentru a îndeplini orice alte obligații legale la care este supus. În această situație, operatorul economic va notifica achizitorul cu privire la existența unei astfel de obligații înainte de a începe prelucrarea datelor cu caracter personal, cu excepția cazului în care legea aplicabilă interzice acest lucru.

1.2. Scopul prelucrării de către operatorul economic a datelor cu caracter personal vizează strict prestarea serviciilor în conformitate cu obiectul contractului.

1.3. Operatorul economic va utiliza măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru a detecta și în măsura posibilă, pentru a preveni prelucrarea neautorizată sau ilegală a datelor cu caracter personal și pentru a proteja împotriva pierderii sau distrugerii accidentale a datelor cu caracter personal în timpul prelucrării și va implementa și menține măsurile și standardele de securitate indicate de către achizitor, dacă va fi cazul.

1.4. Operatorul economic va adopta toate măsurile de securitate pentru prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu prevederile art. 32 al Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.



Asociația Excelsior
pentru Excelență în Educație



1.5. Operatorul economic va notifica achizitorul cu privire la orice încălcare de securitate a datelor cu caracter personal, în cel mai scurt timp posibil, după ce va identifica o astfel de încălcare, dar nu mai târziu de 24 de ore de la acest moment.

1.6. Operatorul economic trebuie:

(a) să se asigure că accesul la datele cu caracter personal este limitat la personalul care are nevoie de acces la datele cu caracter personal în scopul efectuării serviciilor;

(b) să utilizeze pentru prelucrarea datelor cu caracter personal numai personal instruit cu privire la protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal;

(c) să se asigure că personalul respectiv și-a asumat în scris obligația de a păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal și

(d) să se asigure că personalul respectiv este informat cu privire la caracterul confidențial și sensibil al datelor cu caracter personal. La solicitarea achizitorului, prestatorul va furniza imediat către achizitor o listă cu personalul care va avea acces la datele cu caracter personal (și va actualiza permanent această listă).

1.7. Operatorul economic nu va transfera date cu caracter personal în afara Uniunii Europene, Spațiului Economic European, unui stat tert sau unei organizații internaționale fără acordul prealabil scris al achizitorului.

1.8. În cazul în care legislația privind protecția datelor impune acest lucru și la cererea achizitorului, operatorul economic va coopera și îl va asista pe achizitor în îndeplinirea obligațiilor sale relevante din legislația privind protecția datelor, ținând cont de natura prelucrării și de informațiile disponibile pentru prestator.

1.9. Operatorul economic nu va utiliza niciun subcontractor sau sub-procesator, fără autorizare prealabilă în scris, din partea achizitorului. Operatorul economic va furniza către achizitor o notificare prealabilă scrisă cu cel puțin 30 de zile înainte de contractarea unui nou sub-procesator, oferind astfel achizitorului, posibilitatea de a se opune unor astfel de modificări. În cazul în care achizitorul dorește să se opună contractării unui sub-procesator nou, atunci achizitorul are dreptul de a solicita sistarea serviciilor aferente, fără penalități, prin furnizarea unei notificări scrise care să includă și o explicație a motivelor care au stat la baza unei asemenea obiecții.

1.10. Persoanele vizate ale caror date cu caracter personal sunt procesate în baza contractului au dreptul de a solicita accesul, rectificarea, ștergerea datelor cu caracter personal sau exercitarea dreptului la opoziție privind prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația privind protecția datelor. Aceste solicitări vor fi adresate achizitorului și vor fi soluționate de către acesta, în funcție de cine este operatorul de date cu caracter personal responsabil pentru a se asigura că astfel de solicitări sunt gestionate în conformitate cu legislația privind protecția datelor.

1.11. La expirarea sau la încetarea contractului, din orice motiv, la solicitarea prealabilă a achizitorului, prestatorul:

(i) va returna datele cu caracter personal dobândite pe parcursul derulării contractului către achizitor sau către furnizorul care îl va înlocui;

Și

(ii) va șterge din toate sistemele informatice și alte sisteme de stocare a datelor, toate datele cu caracter personal dobândite pe parcursul derulării contractului, cu condiția ca prestatorul să nu fie obligat să returneze sau să șteargă toate sau o parte dintre datele cu caracter personal potrivit unor dispoziții legale. Operatorul va confirma





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



in scris catre achizitor ca s-a conformat obligatiei sale de a sterge datele cu caracter personal, asumata prin aceasta clauza.

1.12. Prestatorul pune la dispozitia achizitorului sau oricarei autoritati de supraveghere sau reprezentantilor acestora toate informatiile necesare pentru a demonstra respectarea obligatiilor din contract cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal , va permite si va oferi suport pentru desfasurarea auditurilor si inspectiilor, efectuate de catre achizitor sau alt auditor mandatat, a activitatii prestatorului relevanta pentru prestarea serviciilor, cel putin anual sau mai frecvent, daca este cazul, cu notificare prealabila in timp rezonabil.

1.13. Operatorul va informa imediat in scris achizitorul in legatura cu toate comunicările pe care prestatorul (sau oricare dintre sub-procesatorii sai) le va primi de la terte persoane in legatura cu prelucrarea unor date cu caracter personal, inclusiv, dar fara a se limita, la solicitari de acces la datele cu caracter personal sau alte solicitari, notificari sau comunicari ale persoanelor vizate sau ale reprezentantilor acestora, sau de la Autoritatea Nationala de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau orice alta autoritate sau instanță de judecata, in contextual serviciilor prestate.

Data completării

Numele reprezentantului legal

Semnătură autorizată



Asociația Excelsior
pentru Excelență în Educație



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Formularul 6

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul declar ca sunt de acord să particip la procedura organizată de autoritatea contractanta ASOCIATIA EXCELSIOR PENTRU EXCELENTA IN EDUCATIE pentru atribuirea contractului *Servicii de formare in cadrul proiectului „FUTURE - Facilitarea Unei Tranziții Ușoare a studenților către piața muncii prin Resurse Educaționale și stagii de practică” Cod SMIS: 313386* pentru compania

De asemenea, în cazul în care oferta companiei va fi desemnata câștigătoare, declar că sunt capabil și disponibil să lucrez pe poziția de pentru care mi-a fost inclus CV-ul în oferta în perioada de la semnarea contractului si pana la data de 30.11.2026

În cazul în care această ofertă va fi desemnată câștigătoare, sunt perfect conștient de faptul că indisponibilitatea mea în perioada mai sus menționată, cauzată de alte motive decât boală sau forță majoră, pot conduce la excluderea mea de la participarea la alte licitații și contracte și totodată poate atrage după sine anularea contractului.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg faptul că nerespectarea acestui lucru va conduce la excluderea mea ca si candidat pentru acest contract.

Nume expert	
Semnătura	
Data	



Asociația Excelsior
pentru Exelență în Educație



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Formularul 7

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

LISTA EXPERTILOR

Nr. crt.	Numele expertului	Poziția pentru care este propus	Studii de licență	Certificari specifice	Experienta specifica

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)



Asociația Excelsior
pentru Excelență în Educație